

**Івано-Франківський фаховий коледж
Державного вищого навчального закладу
«Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»**

Затверджую
Директор коледжу
_____ Ю. М. Москаленко
« ____ » _____ 2020 р.

**План роботи
циклової комісії
дисциплін професійної
та практичної підготовки
на 2020-2021 н. р.
(спеціальність «Початкова освіта»)**

Погоджено
на засіданні циклової комісії
дисциплін професійної та практичної підготовки (спеціальність «Початкова
освіта»)
Голова циклової комісії
_____ К.І. Гоцуляк
Протокол №_1_____
від «28» серпня 2020 р.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ДИСЦИПЛІН ПРОФЕСІЙНОЇ ТА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Мета. Удосконалення системи підготовки майбутніх учителів початкової школи на основі поєднання надбань народної педагогіки, педагогічної спадщини минулого та сучасних педагогічних технологій, забезпечення розвитку майбутніх учителів, здатних у процесі професійного вдосконалення здійснювати професійну діяльність на засадах гуманізму.

Завдання:

1. Формувати професійні компетентності майбутніх учителів відповідно до мети початкової школи, вимог Державного стандарту початкової загальної освіти, Галузевої концепції неперервної педагогічної освіти, концепції «Нова українська школа».

2. Зміцнювати міжпредметні зв'язки з фундаментальною і прикладною освітою та формувати на цій основі предметні, ключові та професійні компетентності.

3. Здійснювати індивідуалізацію освітнього процесу та удосконалювати систему самостійної роботи студентів.

4. Забезпечувати глибоке опанування змістом психолого-педагогічних дисциплін через використання можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, інтерактивних методів навчання, мультимедійних засобів та методик позакласної виховної роботи.

5. Формувати вміння здійснювати психолого-педагогічну діагностику та включати студентів у навчально-дослідну діяльність.

6. Вивчати, впроваджувати та пропагувати педагогічний досвід.

7. Удосконалювати комплекси навчально-методичного забезпечення викладання предметів циклової комісії.

8. Розробляти й удосконалювати систему програмованого контролю предметів циклової комісії.

9. Підвищувати компетентність викладачів засобами самоосвіти та методичної роботи.

Склад комісії:

- Гоцуляк К.І. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, викладач дисципліни «Педагогіка», **голова циклової комісії**
- Варварук М.М. – спеціаліст I категорії, педагогічна практика «Пробні уроки та заняття»
- Гонтар А.Ф. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, голова державної екзаменаційної комісії
- Довбенко С.Ю. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки початкової освіти, викладач дисциплін «Педагогіка»
- Карпенко Г.М. – спеціаліст вищої категорії, кандидат психологічних наук, викладач дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням (англ.))»
- Кравченко І.М. – спеціаліст вищої категорії, викладач дисципліни «Іноземна мова (англ.)», «Методика навчання англійської мови у початкових класах», «Практичний курс англійської мови»
- Ликтей Л.М. – спеціаліст вищої категорії, викладач дисциплін «Методика навчання української мови», «Дитяча література», «Українська література»
- Максимчук Г.М. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, викладач дисциплін «Загальна психологія»
- Москаленко Ю.М. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат філософських наук, доцент кафедри філософії, соціології та релігієзнавства, керівник практики
- Нестеренко С.В. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат педагогічних наук, викладач дисципліни «Мистецтво»
- Павелко Р.О. – спеціаліст I категорії, викладач дисциплін «Основи ритміки і хореографії з методикою», «Хореографія (теорія і методика сучасного танцю)», «Хореографія (теорія і методика класичного танцю)», «Народно-сценічний танець», «Ритміка», «Мистецтво балетмейстера»
- Плетеницька Л.С. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри фахових методик та

- технологій початкової освіти, викладач дисципліни «Основи початкового курсу математики»
- Полякова Т.В. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач дисциплін «Українська мова», «Сучасна українська мова з практикумом», «Основи культури і техніки мовлення»
- Поміркована Т.В. – спеціаліст вищої категорії, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов, викладач дисципліни «Іноземна мова (англ.)»
- Прокопів Л.М. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри педагогіки імені Б. Ступарика, керівник практики
- Процишин Н.А. – спеціаліст II категорії, викладач дисциплін «Практичний курс англійської мови», «Методика навчання іноземної мови (англ.)», «Англійська література»
- Сидорів Л.М. – спеціаліст вищої категорії, викладач дисциплін «Спеціальна педагогіка з методикою індивідуальної корекції», «Теорія та методика інклюзивного навчання», «Клініка порушень за нозологіями», «Спеціальна психологія»
- Сороколита О.В. – спеціаліст вищої категорії, викладач дисциплін «Методика навчання предмета «Я у світі», «Методика навчання предмета «Основи здоров'я», «Методика навчання природознавства», «Методика навчання математики»
- Стамбульська Т.І. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, викладач дисциплін «Каліграфія (графіка письма)», «Культура мовлення і практикум з виразного читання», «Етика ділового спілкування», «Сучасні інформаційні технології в початковій школі», «Методика навчання інформатики»
- Стасіцька М.В. - спеціаліст, викладач дисципліни «Каліграфія»
- Цюняк О.П. – спеціаліст вищої категорії, кандидат педагогічних наук, викладач дисципліни «Методика трудового навчання з практикумом»
- Якимів С.М. – спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач дисципліни «Основи педагогічної майстерності»

Проблема, над якою працює циклова комісія:

*Формування інноваційної компетентності майбутнього
вчителя початкової школи*

АНАЛІЗ РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ ЗА 2019-2020 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Циклова комісія працювала над проблемою *«Формування психолого-педагогічної компетентності майбутнього вчителя у роботі з учнями початкової школи»*.

З цією метою викладачі циклової комісії працювали над розробкою електронних посібників; презентацій навчального матеріалу; поповненням сайту відділення та коледжу методичними матеріалами. Значна увага приділялася розробці методичних вказівок та рекомендацій виконання практичних завдань, що підвищує ефективність самостійної роботи студентів, сприяє особистісно орієнтованому підходу до студентів, розвитку їх творчого потенціалу.

Викладачі циклової комісії упродовж навчального року значну увагу приділяли підготовці конспектів лекцій відповідно до робочих програм дисциплін, написанню методичних вказівок, рекомендацій, інструкцій для самостійної роботи студентів, методичному забезпеченню, контролю знань.

Також робота викладачів була спрямована на оновлення матеріально-технічної бази, розробку нових стендів, методичних куточків, поповнення їх новим унаочненням.

Упродовж навчального року викладачі циклової комісії систематично працювали над підвищенням рівня викладання навчальних дисциплін, вивчаючи та впроваджуючи інноваційні технології навчання.

Окрім цього, викладачі активно займаються науковою діяльністю: публікація наукових праць та тез доповідей у збірниках матеріалів конференцій, публікація статей у наукових фахових виданнях України, в іноземних наукових виданнях.

Розвитку творчих здібностей сприяли також позааудиторні заходи, у яких брали участь викладачі і студенти.

Упродовж 2019-2020 навчального року викладачами циклової комісії проведено 11 засідань, проведено відкриті заняття, організовано роботу із

взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії та всі види роботи, які передбачені планом роботи на навчальний рік.

Також проведено тиждень циклової комісії (детальніше у звіті проведення тижня циклової комісії у 2019-2020 н.р.)

У поточному навчальному році циклова комісія почне працювати над проблемою ***«Формування інноваційної компетентності майбутнього вчителя початкової школи»***

Календарний план проведення засідань циклової комісії:

№ з/п	Місяць	Порядок денний	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	<i>Серпень</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердження плану роботи циклової комісії на 2020-2021 н. р. 2. Обговорення та затвердження планової навчальної документації: <ul style="list-style-type: none"> ✓ - робочих навчальних програм з дисциплін циклової комісії; ✓ - індивідуальних робочих планів викладачів; ✓ - курсів лекцій, тематики семінарських, практичних і лабораторних занять. 3. Про організацію навчально-методичної роботи циклової комісії протягом навчального року. 4. Про організацію проходження виробничих практик студентами груп: ПО-31, ПО-32, ПО-33, ПО-34, ПО-35 протягом вересня та про методичне забезпечення даного напрямку навчальної роботи в коледжі. 5. Про організацію проходження виробничої практики студентами груп ПО-41, ПО-42, ПО-43, ПО-44, ПО-45 протягом листопада-грудня. 6. Про затвердження програм практик. 7. Про проходження викладачів циклової комісії навчальних онлайн та офлайн-курсів. 8. Про організацію дистанційного навчання під час карантину. 	<p>Заступник директора з навчально-методичної роботи – Никорак Я. Я. Голова циклової комісії – Гоцуляк К.І. Викладачі.</p>	
2.	<i>Вересень</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про вимоги до навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін. 2. Обговорення плану-графіка атестації викладачів циклової комісії протягом навчального 2020-2021 року. 3. Розгляд та затвердження графіка проведення відкритих занять у 2019-2020 н.р. (осінній семестр). 	<p>Заступник директора з навчально-методичної роботи – Никорак Я. Я. Методист коледжу – Ликтей Л. М. Голова циклової комісії</p>	

		<p>4. Розгляд та затвердження графіка взаємовідвідування викладачів циклової комісії у 2020-2021 н.р. (осінній семестр).</p> <p>5. Розгляд та затвердження графіка написання методичних розробок на 2020-2021 н.р. викладачами циклової комісії.</p> <p>6. Розгляд та затвердження графіка годин академнаставників – викладачів циклової комісії протягом першого семестру 2020-2021 н.р.</p> <p>7. Розгляд та затвердження графіка проведення консультацій протягом семестру на 2020-2021 н.р.</p> <p>8. Про затвердження тем курсових проектів з педагогіки та методик.</p>	– Гоцуляк К.І. Викладачі.	
3.	Жовтень	<p>Про ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників.</p> <p>Про стан взаємовідвідування викладачів циклової комісії.</p> <p>Про стан роботи викладачів циклової комісії із обдарованими студентами коледжу.</p> <p>Про затвердження екзаменаційних білетів для семестрових заліків та екзаменів з дисциплін циклової комісії.</p> <p>Про організацію і проведення навчальних тренінгів та семінарів викладачами Інституту Характеру Дитини (США, штат Техас).</p>	Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії.	
4.	Листопад	<p>Про навчально-методичне забезпечення самостійної роботи студентів.</p> <p>Розгляд та затвердження інформації щодо персональних сторінок викладачів.</p> <p>Розгляд та затвердження інформації для сторінки циклової комісії.</p>	Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії	
5.	Грудень	<p>Про організацію та проведення тижня циклової комісії</p> <p>Про звіти викладачів циклової комісії щодо індивідуальних планів роботи за I семестр.</p> <p>Про затвердження тематики самостійних робіт студентів із навчальних дисциплін циклової комісії на II семестр.</p>	Викладачі циклової комісії, голова циклової комісії.	

		<p>Обговорення та аналіз проведених відкритих занять. Аналіз роботи циклової комісії за I семестр 2020-2021 н.р. Про підготовку та проведення тижня циклової комісії. Про проходження курсів підвищення кваліфікації викладачами циклової комісії: Гоцуляк К.І., Карпенко Г.М., Плетеницька Л.С., Поміркована Т.В., Прокопів Л.М., Сороколіта О.В..</p>		
6.	<i>Січень</i>	<p>Про роботу з обдарованими студентами, залучення їх до творчої та науково-дослідницької роботи. Про аналіз успішності студентів за результатами рейтингового та семестрового контролю знань, пошук методів підвищення показників якості знань та ефективності навчання. Про звіт роботи викладачів циклової комісії за січень. Про звіт викладачів циклової комісії щодо проходження курсів підвищення кваліфікації.</p>	<p>Викладачі циклової комісії. Голова циклової комісії, заступник директора з навчально-методичної роботи – Никорак Я. Я.</p>	
7.	<i>Лютий</i>	<p>Про стан навчально-методичного забезпечення викладання навчальних дисциплін протягом другого семестру. Про організацію методичної роботи з молодими викладачами щодо організації освітнього процесу. Розгляд та затвердження графіка проведення відкритих занять у 2020-2021 н.р. (весняний семестр). Розгляд та затвердження графіка взаємовідвідування викладачів циклової комісії у 2020-2021 н.р. (весняний семестр). Розгляд та затвердження графіка поточних контрольних робіт із навчальних дисциплін циклової комісії протягом лютого-березня у 2020-2021 н.р. Розгляд та затвердження графіка годин академнаставників – викладачів циклової комісії упродовж другого семестру 2020-2021 н.р. Розгляд та затвердження графіка проведення консультацій протягом</p>	<p>Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії.</p>	

		семестру на 2020-2021 н.р.		
8.	Березень	<p>Про аналіз результатів роботи атестаційної комісії.</p> <p>Про розробку електронних версій завдань для тестового контролю знань студентів.</p> <p>Про результати проведення контрольних робіт із навчальних дисциплін циклової комісії.</p> <p>Про організацію і проведення навчальних тренінгів та семінарів викладачами Інституту Характеру Дитини (США, штат Техас).</p>	<p>Методист коледжу – Ликтей Л. М., члени атестаційної комісії, голова циклової комісії.</p> <p>Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії</p>	
9.	Квітень	<p>Про підведення підсумків щодо методичних розробок викладачів циклової комісії.</p> <p>Про підготовку студентів до весняно-літньої сесії.</p> <p>Про використання інформаційних технологій у викладанні навчальних дисциплін циклової комісії.</p> <p>Про підготовку навчально-методичної документації до літньої заліково-екзаменаційної сесії.</p> <p>Про затвердження програмових вимог, критеріїв оцінювання, екзаменаційних білетів до ДЕК.</p>	<p>Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії</p>	
10.	Травень	<p>Про звіти викладачів щодо виконання індивідуальних робочих планів та навчальних робочих програм за 2020-2021 н.р.</p> <p>Про результати самостійної роботи студентів.</p> <p>Про результати науково-методичної роботи викладачів коледжу.</p> <p>Про роботу навчальних кабінетів і лабораторій, закріплених за цикловими комісіями.</p>	<p>Голова циклової комісії, викладачі циклової комісії.</p> <p>Методист коледжу – Ликтей Л. М.</p>	
11.	Червень	<p>Про звіт голови циклової комісії щодо виконання річного плану роботи.</p> <p>Про перспективні завдання та ключові напрямки роботи циклової комісії в наступному навчальному році.</p> <p>Про звіт голови ДЕК</p>	<p>Голова циклової комісії.</p> <p>Викладачі коледжу, заступник директора з навчально-методичної роботи.</p>	

ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАННЯ
1.	Затвердження плану роботи циклової комісії на 2020-2021 н.р.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі	
2.	Затвердження робочих навчальних програм та індивідуальних робочих планів викладачів.	серпень	Голова циклової комісії	
3.	Розгляд та обговорення планової навчальної документації.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі	
4.	Обговорення та затвердження курсів лекцій, семінарських практичних і лабораторних занять.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі	
5.	Опрацювання законодавчих актів і нормативних документів щодо організації освітнього процесу та ведення документації.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі, методист – Ликтей Л. М.	
6.	Обговорення організації проходження виробничих практик студентами груп: ПО-31, ПО-32, ПО-33, ПО-34, ПО-35 упродовж вересня та про методичне забезпечення даного напрямку навчальної роботи в коледжі.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі, керівник практики – Чупровська М.Я.	
7.	Про організацію проходження виробничої практики студентами груп ПО-41, ПО-42, ПО-43, ПО-44, ПО-45 упродовж листопада-грудня.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі, керівник практики – Чупровська М.Я.	

8.	Обговорення та схвалення графіка проведення предметних контрольних робіт.	вересень, лютий	Голова циклової комісії, викладачі.	
9.	Обговорення та схвалення графіка атестації викладачів циклової комісії.	вересень	Голова циклової комісії, викладачі.	
10.	Обговорення та схвалення графіка відкритих занять викладачів циклової комісії.	вересень, лютий	Голова циклової комісії, викладачі.	
11.	Обговорення та схвалення графіка взаємовідвідувань викладачів циклової комісії.	вересень, лютий	Голова циклової комісії, викладачі.	
12.	Обговорення та схвалення графіка методичних розробок викладачів циклової комісії.	вересень	Голова циклової комісії, викладачі.	
13.	Обговорення та схвалення графіка проведення годин академнаставників.	вересень, лютий	Голова циклової комісії, викладачі.	
14.	Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників.	жовтень	Голова циклової комісії, методист коледжу – Ликтей Л. М.	
15.	Робота з обдарованими студентами, залучення їх до творчої та науково-дослідницької роботи.	упродовж року	Викладачі циклової комісії.	
16.	Аналіз успішності студентів за результатами рейтингового та семестрового контролю знань, пошук методів підвищення показників якості знань та ефективності навчання.	упродовж року	Голова циклової комісії, викладачі.	
18.	Обговорення і затвердження екзаменаційних білетів з дисциплін циклу.	грудень, травень	Голова циклової комісії, викладачі.	
19.	Профорієнтаційна робота.	упродовж року	Голова циклової комісії, викладачі.	

20.	Підготовка виставок, виховних заходів, акцій.	упродовж року	Голова циклової комісії, викладачі.	
21.	Організація студентської наукової конференції.	березень	Голова циклової комісії, викладачі.	
22.	Про організацію і проведення навчальних тренінгів та семінарів викладачами Інституту Характеру Дитини (США, штат Техас).	жовтень, березень	Максимчук Г.М.	
23.	Про організацію та проходження курсів підвищення кваліфікації викладачами циклової комісії.	січень	Голова циклової комісії, методист коледжу – Ликтей Л. М.	

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАННЯ
1.	Обговорення навчально-методичної проблеми та розробка напрямів реалізації основних завдань.	вересень	Голова циклової комісії, викладачі.	
2.	Розробка навчальних програм, робочих навчальних програм.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі.	
3.	Розробка засобів діагностики для поточного і підсумкового контролю знань.	вересень	Голова циклової комісії, викладачі.	
4.	Підготовка комп'ютерного програмного забезпечення навчальних дисциплін.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі.	
5.	Підготовка навчальних занять, конспектів лекцій, методичних матеріалів до семінарських занять, курсових робіт, практик.	серпень	Голова циклової комісії, викладачі.	
6.	Розробка та впровадження наочних навчальних посібників (схем, діаграм, стендів, слайдів тощо).	упродовж року	Голова циклової комісії, викладачі.	
7.	Вивчення та аналіз чинних нормативних документів МОН з метою належної організації навчально-методичної роботи та навчально-виховного процесу в цілому.	вересень	Голова циклової комісії, викладачі.	
8.	Забезпечення участі педагогічних працівників циклової комісії в роботі науково-методичних семінарів та конференцій згідно з планом Ради директорів коледжів Івано-Франківської області.	упродовж року	Голова циклової комісії, методист коледжу.	
9.	Підготовка та написання викладачами циклової комісії методичних розробок з дисциплін комісії, обговорення даних робіт та їх аналіз.	згідно з індивідуальними планами викладачів	Викладачі.	

10.	Поновлення комплексів методичного забезпечення з дисциплін циклової комісії.	протягом року	Викладачі.	
11.	Відвідування занять науково-педагогічних працівників.	упродовж року	Голова циклової комісії, методист коледжу.	

ПІДВИЩЕННЯ ТЕОРЕТИЧНОГО РІВНЯ ТА КВАЛІФІКАЦІЇ ВИКЛАДАЧІВ

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАННЯ
1.	Ознайомлення викладачів циклової комісії з інструктивно-методичними матеріалами та новою літературою з дисциплін циклової комісії.	Упродовж року.	Голова циклової комісії, методист коледжу, викладачі.	
2.	Участь викладачів у тренінгах, вебінарах, майстер-класах, семінарах, запланованих НМЦ.	Упродовж року.	Викладачі циклової комісії.	
3.	Взаємовідвідування занять викладачами коледжу з метою обміну досвідом та вдосконалення власної педагогічної майстерності.	Упродовж року.	Викладачі комісії.	

УЗАГАЛЬНЕННЯ ТА ПОШИРЕННЯ ДОСВІДУ РОБОТИ ВИКЛАДАЧІВ

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАННЯ
1.	Аналіз змісту та методики проведення відвіданих занять викладачів коледжу.	Упродовж року.	Голова циклової комісії, викладачі.	
2.	Організація поточного контролю знань, умінь та навичок студентів з дисциплін циклової комісії.	Упродовж року.	Викладачі циклової комісії.	
3.	Обговорення та рецензування текстів лекцій, конспектів практичних занять з метою аналізу та систематизації досвіду роботи викладачів циклової комісії.	Упродовж року.	Викладачі циклової комісії.	
4.	Психолого-педагогічний аналіз навчальної діяльності студентів, які незадовільно вчаться чи не встигають у навчанні, з метою пошуку шляхів усунення проблем та покращення успішності студентів.	Упродовж року.	Викладачі циклової комісії.	
5.	Обмін досвідом з питань розвитку творчих здібностей майбутніх фахівців та роботи з обдарованими студентами.	Упродовж року.	Викладачі циклової комісії.	

ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЮ ЗА ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ	ВІДМІТКА ПРО ВИКОНАННЯ
1.	Контроль за такими напрямками: <ul style="list-style-type: none"> ✓ роботою зі створенням та вдосконаленням методичного забезпечення навчальних дисциплін циклу; ✓ дотриманням викладачами термінів написання методичних розробок, проведення показових занять ✓ правильністю ведення навчально-методичної документації. 	Упродовж року.	Голова циклової комісії, методист, викладачі.	
2.	Аналіз успішності та якості знань з дисциплін циклової комісії, відвіданих семестрових заліків та іспитів.	Упродовж року.	Голова циклової комісії, викладачі.	
3.	Аналіз рейтингового контролю знань студентів.	Упродовж року.	Голова циклової комісії, викладачі.	
4.	Аналіз та систематизація звітів викладачів про виконання індивідуальних робочих планів та навчальних робочих програм.	Грудень, червень.	Голова циклової комісії, викладачі.	
5.	Контроль за роботою навчальних кабінетів.	Упродовж року.	Голова циклової комісії, викладачі	

ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ВІДПОВІДАЛЬНІ
1.	Профорієнтаційна робота з учнями 9-х та 11-х класів шкіл міста й області: (інформування абітурієнтів студентами коледжу)	упродовж року	викладачі циклової комісії
2.	Профорієнтаційна робота з випускниками коледжу	упродовж року	викладачі циклової комісії
3.	Проведення заходів для учнів у рамках доколеджівської підготовки: курси для абітурієнтів, пробне тестування	упродовж року	викладачі циклової комісії
4.	Розповсюдження інформації про спеціальність серед учасників запланованих конференцій	згідно з планом	викладачі циклової комісії
5.	Розповсюдження інформаційних матеріалів під час проходження практики студентами спеціальності «Початкова освіта»	згідно з планом	викладачі циклової комісії
6.	Поширення інформаційно-рекламних матеріалів про спеціальність на олімпіадах та конкурсах	згідно з планом	викладачі циклової комісії
7.	Поширення інформаційно-рекламних матеріалів про спеціальність у ЗМІ та соціальних мережах	упродовж року	викладачі циклової комісії
8.	Розповсюдження інформації про діяльність студентів спеціальності у соціальних мережах	упродовж року	викладачі циклової комісії
9.	Використання для профорієнтаційної роботи участь викладачів циклової комісії у наукових конференціях і семінарах	упродовж року	викладачі циклової комісії
10.	Оновлення інформаційних фотоальбомів про практики, презентації спеціальності, інформації для абітурієнтів на сайті відділення	упродовж року	викладачі циклової комісії
11.	Проведення Днів відкритих дверей	згідно з планом	викладачі циклової комісії

